Бекітемін:_____

№59 М.Әуезов атындағы ЖОББМ директоры Султанова

2026-2027 оқу жылына 9, 11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша іс-шаралар жоспары

№	Мазмұны/ Содержание	Мерзімі / Сроки	Жауапты / Ответственные
Ұйымдастыру жұмыстары / *Организационная работа*			
1	Қорытынды аттестаттау бойынша БҒМ, қалалық білім басқармасының, АБ бұйрықтарын, ережелерін, нұсқаулықтарын оқып-үйрену / *Изучение правил, инструкций и приказов МОН, департамента образования, управления образования, районного отдела образования по итоговой аттестации*	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр / Сентябрь Декабрь Май	Мектеп әкімшілігі / Администрация
2	Таңдау пәні бойынша оқушылардың тізімін жасау, 9, 11-сынып оқушыларын құжаттандыру бойынша дерекқор құру / *Составление базы данных по документированию учащихся 9, 11 классов*	Желтоқсанға дейін / До декабря	Директордың оқу-тәрбие жұмысы бойынша орынбасары Бодаева Ж.А.
3	Мектеп холында, қабырға материалдарын әзірлеу / *Подготовка стендового материала в холле школы*	Қыркүйек / Сентябрь	Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері / Кл.руководители, учителя-предметники
4	Қорытыныды аттестаттауға жіберу бойынша ата-аналардан, оқушылардан өтініш жинау / *Сбор заявлений от родителей, учащихся на допуск к итоговой аттестации*	наурыз /март	Техникалық хатшы Кузеубаева А.Қ.
Ақпараттық-әдістемелік қамтамасыз ету / Информационно-методическое обеспечение			
5	Жауап парақтарын, сұрақ кітаптарының титул беттерін толтыру бойынша оқушыларға нұсқау жүргізу / *Инструктаж учащихся по заполнению листов ответов, титульных листов книжек-вопросников*	Жыл бойы / В течение года	Техникалық хатшы Кузеубаева А.Қ.
6	Аудиториядағы тәртіп ережелері бойынша оқушыларға нұсқау беру / *Инструктаж учащихся по правилам поведения в аудиториях*	Қыркүйек, мамыр / Сентябрь, май	Техникалық хатшы Кузеубаева А.Қ.

7	Мектепішілік ата-аналар жиналысы / *Общешкольные родительские собрания*	Тоқсанына 1 рет	Мектеп әкімшілігі, психологтар, сынып жетекшілер /Администрация, психолог, кл.руководители
8	«Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу ережелері туралы» 11-сынып оқушыларымен сынып жиналысын өткізу	Қыркүйек, қаңтар	Техникалық хатшы Кузеубаева А.Қ.сынып жетекшілер
9	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша консультациялар жүргізу / *Проведение консультаций для учащихся по подготовке к итоговой аттестации*	Жыл бойы / В течение года	Пән мұғалімдері / Учителя-предметники
10	Байқау тестілерінің қорытындысы бойынша түзету жұмыстарын ұйымдастыру / *Организация коррекционной работы с учащимися по итогам пробных тестирований*	Жыл бойы / В течение года	Пән мұғалімдері / Учителя-предметники
11	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Жыл бойы / В течение года	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Бодаева Ж.А.
12	Оқушылармен, ата-аналармен, пән мұғалімдерімен психологиялық тренингтер / *Психологические тренинги с учащимися, родителями, учителями-предметниками*	Жыл бойы / В течение года	Психологтар / Психологи
	Мониторинг		
13	Байқау тестілеу өткізу / *Пробное тестирование учащихся*	Айына 2 рет / В месяц 2 раза	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Бодаева Ж.А, сынып жетекшілер
14	Байқау тестілеу қорытындысын ӘБ, әдістемелік кеңес, педагогикалық кеңес отырыстарында талқылау	Жыл бойы / В течение года	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Бодаева Ж.А, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
15	Оқушылардың дайындық сапасы бойынша мониторинг / *Мониторнig качества подготовленности учащихся*	Жыл бойы / В течение года	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Бодаева Ж.А, Пән мұғалімдері

Орындаған директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Бодаева Ж.А